

## Objectifs opérationnels de la formation

- Sensibiliser aux fondements du Lean et à la démarche WCM
- Comprendre les mécanismes du Cost Deployment
- Pratiquer chaque étape sur un cas d'école
- Être en mesure de participer à un chantier Cost Deployment
- Déterminer le plan d'action visant à réduire les pertes

## Les + de cette formation

- Une formation ludique et très pratique. Le jeu en équipe permet des débats et une émulation au sein du groupe.

## Une formation reconnue

- Cette formation donne lieu à une certification reconnue et donne droit **aux financements de la formation professionnelle** à travers votre OPCO, le FAFIEC, Pôle Emploi ou encore le plan de formation de votre entreprise.



## Prérequis

- Pas de prérequis nécessaire pour cette formation

### Détail du programme Jour 1

Rdv à une date précise  
7h00 de formation  
08h30/12h15 - Repas  
13h15-17h30



7h00



- Les fondements du Lean
- Sensibilisation au WCM
- Apprendre à identifier les coûts
- Apprendre à identifier les pertes : construire la Matrice A
- Etablir les relations de causes à effet : construire la Matrice B

### Détail du programme Jour 2

Rdv à une date précise  
7h00 de formation  
08h30/12h15 - Repas  
13h15-17h30



7h00



- Teach-Back
- La Valorisation des pertes résultantes : construire la Matrice C
- Construire la Matrice D : trouver les outils pour réduire les pertes majeures
- Construire la Matrice E et établir la notation ICE (Impact, Coût, Effort)
- Préparer les chantiers retenus : la Matrice F

## Les modalités pédagogiques

Dans chacune des séquences des modules concoctés par notre équipe sont mis en place :



## Modalités d'évaluation

- Evaluation continue au cours de la formation par des mises en situation professionnelles par simulation ou en situation réelle à travers des exercices ciblé

## Modalités techniques

- Vidéo projecteur et paperboard
- Outils digitaux pour évaluer les connaissances des stagiaires tout au long du cursus de formation, via des Quiz et sous forme de Gaming
- Accès à notre SharePoint où les apprenants récupèrent les supports de cours de la formation
- Formulaire en ligne pour les évaluations à chaud et à froid de la formation

## Des référents pour rendre votre formation de qualité et agréable

- **Référent pédagogique** : personne en charge du contenu des formations et qui occupe également la fonction d'encadrement par la coordination et l'animation de l'équipe de formateurs  
Contact : [formateur@progress-partners.com](mailto:formateur@progress-partners.com)
- **Référent administratif** : personne responsable de la gestion administrative des formations  
Contact : [administratif@progress-partners.com](mailto:administratif@progress-partners.com)
- **Référent Handicap** : personne ressource pour accompagner l'évolution des pratiques en matière d'accueil des personnes en situation de handicap.  
Contact : [formations@progress-partners.com](mailto:formations@progress-partners.com)

