

Objectifs généraux

- Pouvoir identifier les sources de progrès dans votre organisation
- Pouvoir définir les priorités, construire et piloter le plan de progrès
- Connaître les conditions de réussite d'une VSM et savoir éviter les pièges
- Savoir utiliser la VSM comme un vecteur d'implication des équipes

Les + de cette formation

- + de 5h00 de ressources à suivre à **votre rythme et de manière autonome**.
- **Un formateur disponible** à n'importe quel moment de votre parcours pour répondre à vos questions.
- Une alternance de **cours théoriques et d'exercices de mise en application**.
- Les exercices, les exemples variés et concrets abordés au cours de cette formation vous permettent aux stagiaires de **faire le lien avec leurs problématiques vécues au quotidien**.
- Des QCM pour tester vos connaissances.
- **Une étude de cas** de résolution de problème dans laquelle vous êtes guidé pas à pas

L'apprentissage Digital Learning

A votre rythme, en asynchrone

- C'est un apprentissage en mode digital, avec un accès individualisé et personnalisé sur notre plateforme de formation.
- Alternance de modules théoriques et d'exercices de mise en application.
- Votre formation est accessible sur le support de votre choix : Ordinateur, smartphone et tablette (Online ou Offline).

Une formation reconnue

- Cette formation donne lieu à une certification reconnue et donne droit **aux financements de la formation professionnelle** à travers votre OPCO, le FAFIEC, Pôle Emploi ou encore le plan de formation de votre entreprise.

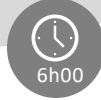
Prérequis

- Pas de prérequis nécessaire pour cette formation

Cliquez pour ajouter du
texte



Durée selon votre rythme
6h00 de ressources à
disposition



Programme Apprentissage Digital Learning



APPRENTISSAGE 100% autonome

Durée selon votre rythme
5h00 de ressources mises à disposition
Les modules sont séquencés avec des vidéos, des
Quiz, des formulaires, des lectures...

Valeur Ajoutée et Muda

- Muda, Mura, Muri : Gaspillages inutiles, Variabilité et Irrationnels
- Les 7 formes de Muda
- Exercice d'Observation de Muda

Introduction à la cartographie de Processus

- Les différents types de cartographie de processus dans le Lean Six Sigma

La Value Stream Mapping

- Les 5 étapes de construction d'une VSM
- Identification des sources de progrès à partir de la VSM état actuel
- Construction d'une vision pluriannuelle à travers la VSM "état futur" ou VSD (ValueStream Design)
- Construction de la roadmap vers la cible, le TIP (Tactical Implementation Plan)
- Les facteurs de réussite d'une VSM et Pilotage de la transformation

Exercice de construction d'une VSM

- Visionner un flux et construire la VSM (Vidéo, avec ensuite une correction)

Introduction au Juste à Temps

- Principe du JAT, base du système Toyota
- Aperçu des différentes composantes du Juste A Temps

Approfondissement

- Le Takt Time
- Le Flux Continue

Les modalités pédagogiques

Dans chacune des séquences des modules concoctés par notre équipe sont mis en place :



Apport
Théorique par
Formateur
Vidéos de 2' à 30'



Activité
Expérientielle en
équipe : jeux, mises
en situation



Fil de discussion, le
formateur est là
pour répondre à
vos questions tout
le long du cursus



Des lectures
conseillées pour
approfondir un
sujet



Test QCM au fur
et à mesure des
modules



Remise d'outils :
formulaires,
grilles... prêts à
l'emploi

Modalités d'évaluation

Évaluation continue au cours de la formation sous forme de QCM.

Modalités techniques

- Accès à notre plateforme LMS (Learning Management System) pour accéder aux vidéos de cours, mais aussi à l'ensemble des contenus pédagogiques (Formulaire, PDF de cours, quiz intermédiaires de connaissance, etc.)
- Quelle que soit la durée estimée de votre formation, vous conservez vos accès aux ressources pédagogiques sur la plateforme pendant un an à compter de l'envoi de vos éléments de connexion.
- Mise en place une assistance technique pour vous accompagner : du lundi au vendredi, de 09h00 à 12h30 et de 13h30 à 18h00 – Courriel : formateur@progress-partners.com

Des référents pour rendre votre formation de qualité et agréable

- **Référent pédagogique** : personne en charge du contenu des formations et qui occupe également la fonction d'encadrement par la coordination et l'animation de l'équipe de formateurs
Contact : formateur@progress-partners.com
- **Référent administratif** : personne responsable de la gestion administrative des formations
Contact : administratif@progress-partners.com
- **Référent Handicap** : personne ressource pour accompagner l'évolution des pratiques en matière d'accueil des personnes en situation de handicap.
Contact : formations@progress-partners.com